



# MAL/SJEKKLISTE

for

## Oppretting av nye studietilbud Revidering av studietilbud

Navn på studieprogram/årsenhet
Faglig ansvarlig for vurderingen
Navn:

Det vises til rutine for akkreditering/revidering av studietilbud vedtatt av styret 17.09.2021.

Vurderingene er gjort i forbindelse med (sett kryss)	
<input type="checkbox"/>	Oppretting av nytt studietilbud
<input type="checkbox"/>	Revidering av studietilbud ved periodisk evaluering

Malen er basert på sjekklister fra NHH og benyttet med tillatelse.



## STUDIETILSYNSFORSKRIFTEN KAPITTEL 2

### § 2-1. Forutsetninger for akkreditering

#### (1) Aktuelle krav i lov om universiteter og høyskoler med tilhørende forskrifter skal være oppfylt.

Det vises til forskrift om opptak, studier og eksamen ved HLT. Kommenter dersom det er spesielle opptakskrav knyttet til vurdering av realkompetanse eller rangeringsregler, eller andre forhold som gjelder særskilt for dette studietilbudet.

Beskriv hvordan aktuelle krav er oppfylt.

#### (2) Informasjon om studietilbudet skal være korrekt, vise studiets innhold, oppbygging og progresjon, samt muligheter for studentutveksling.

Legg ved studiekatalog som dokumentasjon.

### § 2-2. Krav til studietilbudet

#### (3) Læringsutbyttet for studietilbudet skal beskrives i samsvar med Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk for livslang læring, og studietilbudet skal ha et dekkende navn.

Læringsutbyttebeskrivelsene (LUB) skal gi et grunnlag for å kommunisere om kandidatens kompetanse både internt på institusjonen, til læresteder i inn- og utland, og til arbeidslivet. Alle kandidater som har fullført den samme utdanningen skal som et minimum ha oppnådd det samme læringsutbyttet.

Redegjør for hvordan læringsutbyttet samsvarer med nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk (NKR)

Studiet skal ha et navn som er dekkende for de sentrale delen av studiets faglige innhold.

Begrunn hvordan studiets navn er dekkende for studiets innhold og nivå.

#### (4) Studietilbudet skal være faglig oppdatert, og ha tydelig relevans for videre studier og/eller arbeidsliv

Det bør være en klar oppfatning av hva studentene kan bruke sin kompetanse til etter endt studium.



Gi eksempler på mulige yrker og/eller videre studier.

Er studietilbudet faglig oppdatert innenfor kunnskapsutviklingen i akademia og i arbeids- og/eller samfunnsliv? Beskriv hvordan det jobbes for å sikre at studietilbudet er faglig oppdatert.

Er det gjort en vurdering av om studiet har en tilstrekkelig rekrutteringsgrunnlag ved egen og andre institusjoner? Finnes det behov for den type kompetanse i samfunns- og arbeidsliv?

#### **(5) Studietilbudets samlede arbeidsomfang skal være på 1500 – 1800 timer per år for heltidsstudenter**

Fordelt på studiepoeng betyr dette at 10 studiepoeng skal gi en arbeidsbelastning på 250-300 timer. Arbeidsomfang er en beregning av hvor mye tid den typiske student bruker for å fullføre ulike faglige aktiviteter som kreves for å nå læringsutbyttet. En slik beregning skal inkludere selvstudium, eksamensforberedelser og organiserte læringsaktiviteter.

Gi en beskrivelse av studentenes arbeidsomfang i studietilbudet totalt.

#### **(6) Studietilbudets innhold, oppbygning og infrastruktur skal være tilpasset læringsutbyttet for studietilbudet.**

Læringsutbyttet oppnås gjennom kursene/emnene. Innhold og oppbygning skal vise hvordan alle kursene/emnene, og progresjonen fra semester til semester, til sammen fører frem til læringsutbyttet for studiet.

Beskriv og begrunn hvordan studiets emner og oppbygning gir grunnlag for at studentene oppnår læringsutbyttet.

Med infrastruktur menes egnede lokaler, utstyr, bibliotekstjenester, administrative og tekniske tjenester, tilstrekkelige og egnede IKT-ressurser, nettstøtte og egnet læringsplattform.

Beskriv hvordan infrastrukturen er dimensjonert i forhold til antall studenter.



**(7) Undervisnings- lærings- og vurderingsformene skal være tilpasset læringsutbyttet for studietilbudet. Det skal legges til rette for at studenten kan ta en aktiv rolle i læringsprosessen.**

Undervisnings- og læringsformer kan omfatte alt fra lærerstyrt undervisning til selvstudium eller praksis, og skal være lagt opp slik at studentene oppnår det læringsutbyttet som er beskrevet for studiet. Vurderingsformene skal være egnet til å måle om studenten har oppnådd læringsutbyttet.

**Beskriv hvordan vurderingsformene er egnet til å måle om studentene har oppnådd læringsutbyttet.**

Tilrettelegging for en aktiv studentrolle inkluderer alle steder hvor studenter er med å påvirke sin egen læringsprosess – i undervisningen, i utvalg/styrer og på andre tilbakemeldingsarenaer.

**Beskriv hvordan fagmiljøet legger til rette for at studentene kan ta en aktiv rolle læringsprosessen.**

**(8) Studietilbudet skal ha relevant kobling til forskning og/eller kunstnerisk utviklingsarbeid, og faglig utviklingsarbeid.**

Fagmiljøets forsknings- og utviklingsarbeid (FoU) omtales senere under § 2-3. Her er poenget å få fram den gjensidige koblingen mellom FoU-virksomheten og studietilbudet, og hvordan studentene introduseres for FoU i løpet av studiet.

**Beskriv koblingen mellom fagmiljøets FoU-virksomhet og studietilbudet, og hvordan studentene introduseres for FoU i løpet av studiet.**

**(9) Studietilbudet skal ha ordninger for internasjonalisering som er tilpasset studietilbudets nivå, omfang og egenart.**

Kravet innebærer at studietilbudet settes i en internasjonal kontekst og at studentene på denne måten eksponeres for et mangfold av perspektiver. Dette kan eksempelvis være temaene som blir tatt opp i undervisningen, gjesteforelesninger, litteratur o.l.

**Beskriv ordninger for internasjonalisering.**



**(10) Studietilbud som fører fram til en grad, skal ha ordninger for internasjonal studentutveksling. Innholdet i utvekslingen skal være faglig relevant.**

Studentene skal ha tilbud om utveksling. Utvekslingen skal kunne innpasses i studieløpet og fagmiljøet skal sikre at utvekslingen er faglig relevant.

**Beskriv hvilke tidspunkt i studiet utveksling er mulig, og hvordan utvekslingen er faglig relevant for studietilbudet.**

--

**(11) For studietilbud med praksis skal det foreligge praksisavtale mellom institusjon og praksissted.**

Avtalen skal regulere den faglige gjennomføringen av praksis og andre forhold som er av betydning for studentens læringsutbytte. Begrunn hvorfor praksis er en viktig del av studietilbudet.

**Beskriv hvordan praksisen er faglig relevant, og hvordan det bidrar til å oppnå studentenes læringsutbytte.**

--

### § 2-3 KRAV TIL FAGMILJØET

*Fagmiljøet tilknyttet studietilbudet omfatter personer som direkte og regelmessig gir bidrag til utvikling, organisering og gjennomføring av studietilbudet. Presiseringen er også ment å inkludere personer med bidrag som forskning, innovasjon, utviklingsarbeid, erfaringsoverføring fra praksisfeltet, utnyttelse av digital teknologi og arkivressurser og samarbeid med arbeids- og næringsliv.*

**(12) Fagmiljøet tilknyttet studietilbudet skal ha en størrelse som står i forhold til antall studenter og studiets egenart, være kompetansemessig stabilt over tid og ha en sammensetning som dekker de fag og emner som inngår i studietilbudet.**

Fagmiljøet må ha en kompetanseprofil som til sammen dekker de fag og emner studentene skal oppnå læringsutbytte i. Ofte vil fagmiljøet være en del av et større miljø ved institusjonen. Det betyr at fagmiljøet tilknyttet studietilbudet vil kunne trekke veksler på kompetanse som ikke nødvendigvis er direkte tilknyttet studietilbudet.

**Beskriv fagmiljøets kompetanse og hvorfor denne kompetansen er dekkende for studiets fag og emner.**

--

**Angi fagmiljøets størrelse i årsverk og antall faglig tilsatt per student.**

--



**Begrunn hvordan institusjonen vil sikre et stabilt fagmiljø over tid.**

### **(13) Fagmiljøet tilknyttet studietilbudet skal ha relevant utdanningsfaglig kompetanse.**

Utdanningsfaglig kompetanse omfatter her UH-pedagogikk og didaktikk, og inkluderer også kompetanse til å utnytte digital teknologi for å fremme læring. Institusjonen skal sikre fagmiljøets utdanningsfaglige kompetanse og aktivt legge til rette for utvikling av denne kompetansen.

**Beskriv fagmiljøets UH-pedagogiske, didaktiske og digitale kompetanse, og hvordan institusjonen sikrer og utvikler denne**

### **(14) Studietilbudet skal ha en tydelig faglig ledelse med et definert ansvar for kvalitetssikring og kvalitetsutvikling av studiet.**

Det er ingen føringer på hvilket nivå studietilbudets ledelse skal etableres eller hvordan det skal organiseres.

**Beskriv studiets faglige ledelse og dens oppgaver knyttet til studietilbudet.**

### **(15) Minst 50 prosent av årsverkene knyttet til studietilbudet skal utgjøres av ansatte i hovedstilling ved institusjonen. Av disse skal det være ansatte med minst førstestillingskompetanse i de sentrale delene av studietilbudet. I tillegg gjelder følgende krav til fagmiljøets kompetansenivå:**

- a) For studietilbud på bachelorgradsnivå skal fagmiljøet tilknyttet studiet bestå av minst 20 prosent ansatte med førstestillingskompetanse.**
- b) For studietilbud på mastergradsnivå skal 50 prosent av fagmiljøet tilknyttet studiet bestå av ansatte med førstestillingskompetanse, hvorav minst 10 prosent<sup>1</sup> med professor- eller dosent kompetanse.**

Med hovedstilling menes at institusjonen er hovedarbeidsgiver for den ansatte. For institusjoner som ellers kan dokumentere et stabilt og robust fagmiljø innenfor fagområdet, kan Iler-stillinger ned til 20 prosent telles med for å oppfylle 50 prosentandelen. Definisjonen av det større fagmiljøet er vanskelig å tallfeste, derfor må de kvantitative kravene være oppfylt for det fagmiljøet som er direkte knyttet til studietilbudet. Med førstestillingskompetanse menes stillingskategoriene førstelektor, førsteamanuensis, postdoktor, dosent og professor.

**Fyll ut tabell 1 (se vedlegg)**

<sup>1</sup> 10 prosent av det totale fagmiljøet.



Redegjør for:

a)	<b>hvordan 50 % av årsverkene knyttet til studietilbudet utgjøres av ansatte med hovedstilling ved institusjonen</b>
b)	<b>om det er førstestillingskompetanse i de sentrale delene av studietilbudet</b>
c)	<b>hvordan det aktuelle studiet oppfyller de konkrete kravene i a eller b over</b>

**(16) Fagmiljøet tilknyttet studietilbudet skal drive forskning og/eller kunstnerisk utviklingsarbeid, og faglig utviklingsarbeid, og skal kunne vise til dokumenterte resultater med en kvalitet og et omfang som er tilfredsstillende for studietilbudets innhold og nivå.**

Eksempler på måter å dokumentere dette på kan være publikasjonspoeng, publiseringsnivå, siteringsindeks, populariserte artikler og foredrag, utviklingsarbeid etc.

<b>Beskriv forskningen og det faglige utviklingsarbeidet fagmiljøet utfører og har utført de siste fem årene.</b>

**(17) Fagmiljøet tilknyttet studietilbud som fører fram til en grad skal delta aktivt i nasjonale og internasjonale samarbeid og nettverk som er relevante for studietilbudet.**

Eksempler kan være forskningssamarbeid, deltakelse på internasjonale konferanser, nettverkssamlinger o.l.

<b>Beskriv samarbeid som fagmiljøet deltar aktivt i og hvordan disse er relevante for studiet.</b>

**(18) For studietilbud med obligatorisk praksis skal fagmiljøet tilknyttet studietilbudet ha relevant og oppdatert kunnskap fra praksisfeltet. Institusjonen må sikre at praksisveilederne har relevant kompetanse, og erfaring fra praksisfeltet.**

Med «praksisveiledere» menes personer som legger til rette for og veileder studenten ved praksisoppholdet. Med «relevant kompetanse» menes relevant faglig kunnskap og veiledningskompetanse.

<b>Beskriv erfaringen og kunnskapen fagmiljøet har fra praksisfeltet og hvordan denne kunnskapen holdes oppdatert.</b>

<b>Begrunn hvordan HLT kontinuerlig sikrer at praksisveilederens kompetanse er relevant for studietilbudet.</b>

**Tabell 1: Oversikt over fagmiljøet**

Tabellen skal gi en kvantitativ oversikt over fagmiljø som skal knyttes til studiet det søkes akkreditering for. Innsatsen til de ansatte oppgis i årsverk (et halvt årsverk = 0,5 etc.).

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Ansatte som bidrar faglig	Stillings- betegnelse <sup>1</sup>	Ansettelses- Forhold <sup>2</sup>	Faglige årsverk i studiet				Årsverk i andre studier (oppgi hvilke) <sup>4</sup>	Undervisnings/veiledningsområde i studiet
			Total <sup>3</sup>	U&V	FoU	Annet		
SUM								

<sup>1</sup> Professor, dosent, førsteamanuensis, førstelektor, høyskolelektor/universitetslektor, høyskolelærer, post.doc.

<sup>2</sup> Angi om personen har hovedstilling ved institusjonen eller ikke, og om ansettelsesforholdet er fast/midlertidig/timelærer

<sup>3</sup> Med «totalt» menes her det totale årsverket (stillingsstørrelsen) som personen bidrar med i det omsøkte studiet. Dette skal fordeles på undervisning og veiledning (U&V), forsknings- og utviklingsarbeid (FoU) og annet (administrative oppgaver av faglig karakter knyttet direkte til studiet).

<sup>4</sup> Presiser om det er ved andre institusjoner eller ved egen institusjon.